



SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

TITOLO DEL PROGETTO:
Luoghi per Ben-Essere_Minori e Giovani_2022

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:
Settore: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Aree di intervento:

1. Animazione culturale verso i minori
2. Animazione culturale verso i giovani

DURATA DEL PROGETTO:
12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Obiettivo 1: Implementazione delle attività di animazione realizzate in favore dell'utenza
Obiettivo 2: Potenziamento delle attività di prevenzione e sostegno del disagio giovanile

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:	
ATTIVITÀ	DESCRIZIONE ATTIVITÀ
Progettazione e innovazione	Il volontario, nell'ambito di questa attività dovrà svolgere le seguenti azioni: <ul style="list-style-type: none">- partecipare alle riunioni di equipe- svolgere attività di documentazione- collaborare alla mappatura del territorio- prendere contatto con le realtà territoriali- affiancare gli operatori nelle attività di progettazione e di analisi della fattibilità- supportare nelle attività di promozione
Realizzazione attività formative e laboratoriali annuali ed estive	Il volontario, nell'ambito di questa attività dovrà svolgere le seguenti azioni: <ul style="list-style-type: none">- partecipare alla accoglienza degli utenti- supportare l'organizzazione e la gestione delle attività formative- predisporre spazi e materiali a supporto delle attività formative e laboratoriali- supportare nelle attività di monitoraggio e di valutazione (strumenti, raccolta dati, diffusione risultati, elaborazione, osservazione)- supportare la documentazione delle attività (fotografie, video, elaborati, prodotti digitali, ecc.).
Comunicazione e rete territoriale	Il volontario, nell'ambito di questa attività dovrà svolgere le seguenti azioni: <ul style="list-style-type: none">- predisporre volantini e materiale promozionale

	<ul style="list-style-type: none"> - collaborare alla promozione tramite canali social e media - collaborare alla mappatura del territorio e alla stesura di un piano dei contatti - impegnarsi nella cura del rapporto con la cittadinanza - contribuire alla cura delle reti territoriali esistenti e ricerca di nuove collaborazioni
--	---

ATTIVITÀ	DESCRIZIONE ATTIVITÀ
Attività di sostegno allo studio e alla formazione	<p>Il volontario, nell'ambito di questa attività dovrà svolgere le seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipare alle riunioni di equipe - affiancare gli operatori nelle attività individuali e di gruppo - collaborare alla predisposizione dei materiali - impegnarsi nella attività di documentazione e di aggiornamento del materiale di supporto allo studio e alla formazione - offrire supporto organizzativo alla cura e alla gestione degli spazi comuni - impegnarsi nella osservazione dell'utenza - collaborare alla stesura di report - affiancare gli operatori nella predisposizione e nella realizzazione delle attività e degli strumenti di monitoraggio e valutazione
Percorsi inclusivi	<p>Il volontario, nell'ambito di questa attività dovrà svolgere le seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipare alle riunioni di equipe e alla progettazione - affiancare gli operatori nelle attività individuali e di gruppo - affiancare gli operatori nelle attività estive - impegnarsi nella attività di documentazione e di aggiornamento del materiale dei percorsi inclusivi programmati - impegnarsi nella attività di documentazione e aggiornamento - offrire supporto organizzativo alla cura e alla gestione degli spazi comuni - impegnarsi nella osservazione dell'utenza - collaborare alla stesura di report - affiancare gli operatori nella predisposizione e nella realizzazione delle attività e degli strumenti di monitoraggio e valutazione
Alleanza educativa con le famiglie e con il territorio	<p>Il volontario, nell'ambito di questa attività dovrà svolgere le seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - supportare l'ente nella mappatura territoriale - supportare l'ente nella implementazione dei contatti con associazioni del territorio - partecipare a eventi formativi - supportare l'ente nella progettazione e nella realizzazione di tali momenti formativi rivolti alle famiglie più vulnerabili del territorio.

SEDI DI SVOLGIMENTO:	
Afferiscono al contesto settoriale 1 dell'animazione giovanile i seguenti servizi:	
Spazio Giovani "Spazioclap"	(cod. sede 158292)
Biblioteca Carrobiolo	(cod. sede 158335)
CCB Sbaragliate	(cod. sede 158296)
Mondovisione Teatro San Teodoro	(cod. sede 159136)
Meta Cascina Costa Alta	(cod. sede 158302)
Sociosfera Sede centrale	(cod. sede 158305)
Spazio Giovani "Dopofficina"	(cod. sede 158288)
Afferiscono al contesto settoriale 2 della prevenzione e sostegno al disagio giovanile i servizi:	
CAG Bussola di Meta	(cod. sede 158301)
Stripes Gianburrasca	(cod. sede 158327)
CCB Villa Longoni	(cod. sede 158295)
Operano in entrambi i contesti settoriali, i seguenti servizi:	
Spazio Giovani Area 8	(cod. sede 158285)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Tutti i posti NON prevedono la fornitura di vitto e alloggio

Spazio Giovani Area 8	2 posti
Spazio Giovani "Dopofficina"	2 posti
Spazio Giovani "Spazioclap"	2 posti
CCB Villa Longoni	1 posto
CCB Sbaragiate	1 posto
Biblioteca Carrobiolo	2 posti
Mondovisione Teatro San Teodoro	1 posto
Meta Cascina Costa Alta	1 posto
Sociosfera Sede centrale	1 posto
CAG Bussola di Meta	2 posti
Stripes Gianburrasca	2 posti
Sulè - Centro Sulè	2 posti

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

I volontari in Servizio Civile presteranno servizio, anche **alternandosi per turni**, nelle seguenti fasce orarie:

- dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 17:30;
- sabato dalle 8:30 alle 12:30.

Nei casi sopra richiamati (giornate formative, eventi informativi, iniziative promosse dall'ente, etc.) i volontari saranno chiamati a prestare servizio al di fuori dell'orario di apertura della sede di servizio (**il sabato e la domenica o in orario serale** in caso di eventi ed iniziative aperte alla cittadinanza o in caso di partecipazione ad eventi esterni).

Oltre a rendersi disponibili a svolgere il servizio su turni i volontari in Servizio Civile dovranno:

- richiedere i giorni di permesso con almeno 48 ore di anticipo nel caso di permesso singolo (1 giorno); con almeno 72 ore di anticipo quando i giorni di permesso superino l'unità (2 o più giorni);
- partecipare agli eventi organizzati dall'ente;
- partecipare agli eventi di incontro/confronto previsti dal programma e alle iniziative di informazione alla cittadinanza;
- garantire flessibilità oraria e disponibilità al cambio di turno;
- comunicare tempestivamente la propria assenza in caso di malattia, inviando idoneo certificato medico alla sede amministrativa del servizio;
- partecipare alle giornate di formazione generale anche se programmate al di fuori dell'ordinario orario di servizio, recuperando la giornata svolta durante la medesima settimana;
- rispettare le disposizioni in materia di sicurezza secondo quanto previsto dal Decreto legislativo, 09/04/2008 n° 81 e successive modifiche e integrazioni;
- registrare le loro presenze mediante il portale GECOS, strumento comune a tutti gli operatori ed i volontari facenti capo a Spazio Giovani ed ai propri enti di accoglienza;
- avere pieno rispetto della privacy e al trattamento dei dati personali di utenti e personale del servizio come meglio spiegato durante la formazione in fase di accoglienza;
- prendere obbligatoriamente permesso nei giorni di chiusura della sede in aggiunta alle festività riconosciute. Il calendario delle giornate di chiusura previste durante l'anno di riferimento sarà comunicato ai volontari il primo giorno di avvio del servizio e potrebbe essere soggetto a piccole variazioni;
- garantire la massima disponibilità allo svolgimento di missioni fuori sede, qualora se ne presenti la necessità per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto.

Con riferimento all'attuale situazione di emergenza epidemiologica, qualora essa dovesse prolungarsi nel periodo previsto per la realizzazione del progetto, agli obblighi sopra citati, sarà necessario attenersi al:

- rispetto dei protocolli igienico sanitari stabiliti dagli enti di accoglienza, in ottemperanza alle disposizioni nazionali e regionali;

- corretto utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuali (DPI);
- rimodulazione delle attività previste dal progetto (o parte di esse) in modalità smart working.

In nessun caso verrà richiesto all'operatore di garantire alcuna reperibilità al di fuori dell'orario di servizio. Qualunque spesa per la partecipazione ad iniziative fuori sede sarà in capo all'Ente e non potrà mai ricadere sugli operatori.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

NESSUNO

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

I candidati saranno selezionati attraverso 2 passaggi, svolto secondo lo schema seguente.

Valutazione dei titoli

Oggetto di valutazione: a partire dall'allegato alla domanda di ammissione e/o dal Curriculum Vitae si valutano gli elementi "oggettivi" posti all'attenzione da parte del candidato:

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione dei titoli è pari a 30 PUNTI

Colloquio individuale

Oggetto di valutazione: Esperienza / Conoscenze Motivazione, variabili organizzative e loro relazione con gli obiettivi e le attività previste dal singolo progetto e dalla singola sede di servizio

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione effettuata mediante il colloquio è pari a 70 PUNTI

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

1) Eventuali crediti formativi riconosciuti

Da parte di Spazio Giovani – ente titolare – e degli enti di accoglienza, sono attive le seguenti convenzioni per il riconoscimento di eventuali crediti formativi

- Università degli Studi di Milano Bicocca
- Università Cattolica del Sacro Cuore
- Università degli Studi dell'Insubria
- Libera Università di Lingue IULM
- Università Politecnico di Milano
- Università degli Studi di Milano Statale
- Università degli Studi di Bergamo

2) Eventuali tirocini riconosciuti

Da parte di Spazio Giovani – ente titolare – e degli enti di accoglienza, sono attive le seguenti convenzioni per il riconoscimento di eventuali crediti formativi

- • Università degli Studi di Milano Bicocca
- • Università Cattolica del Sacro Cuore
- • Università degli Studi dell'Insubria
- • Libera Università di Lingue IULM
- • Università Politecnico di Milano
- • Università degli Studi di Milano Statale
- • Università degli Studi di Bergamo

3) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (*)

Attestato Specifico – rilasciato da "MESTIERI LOMBARDIA"

- Ente Accreditato per i servizi al Lavoro Mestieri Lombardia - Accreditemento n. 305 del 30/01/2015)
- Ente Autorizzato dal Ministero del Lavoro (Autorizzazione n. 86 del 16/02/2015 - sez I) all'erogazione di servizi al lavoro.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il percorso di formazione generale ha una durata di 44 ore complessive

La Formazione Generale si svolgerà in due diverse sedi:

- Spazio Giovani, Via Leonardo da Vinci 34, 20851 Lissone

- LibertHUB, viale Libertà 144, 20900 Monza

Laddove fosse necessario individuare ulteriori sedi per lo svolgimento della Formazione Generale, sarà cura dell'ente la tempestiva comunicazione prima della pubblicazione del bando di selezione

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il percorso di formazione generale ha una durata di 80 ore complessive

La Formazione Specifica si svolgerà in due diverse sedi:

- Spazio Giovani, Via Leonardo da Vinci 34, 20851 Lissone
- LibertHUB, viale Libertà 144, 20900 Monza

Sono inoltre previste sessioni di formazione specifica (attività di osservazione del contesto) nelle diverse sedi di attuazione del singolo progetto.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Insieme per... l'educazione 2022

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4 dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo sostenibile: "fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti"

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Ambito d'Azione (g): accessibilità alla educazione scolastica, con particolare riferimento alle aree d'emergenza educativa e benessere nelle scuole

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità (GMO)

Spazio Giovani "Dopofficina"	1 posto GMO
Biblioteca Carrobiolo	1 posto GMO
CAG Bussola di Meta	1 posto GMO
Stripes Gianburrasca	1 posto GMO
Sulè - Centro Sulè	1 posto GMO

Tipologia di minore opportunità

Difficoltà economiche (ISEE pari o inferiore a € 10.000,00)

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Attività degli operatori volontari con minori opportunità

Nessuna attività specifica

Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

I giovani con minori opportunità a causa di difficoltà economiche frequenteranno un percorso formativo di educazione finanziaria articolato in 4 incontri, di 2 ore ciascuno.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio: 3 MESI

Ore dedicate: 24

Tempi, modalità e articolazione oraria

Il periodo di tutoraggio verrà attivato negli ultimi 3 mesi del periodo di servizio civile e prevedrà le seguenti fasi di realizzazione:

- 1) svolgimento di 4 incontri di gruppo da 4 ore ciascuno, uno al mese, da svolgersi preferibilmente il sabato mattina per consentire a tutti di essere presenti, indicativamente dalle ore 9 alle ore 13. a turno si svolgerà l'incontro presso le sedi di progetto.
- 2) svolgimento di 4 incontri individuali, previsti in termini temporale uno dopo i primi tre incontri di gruppo e due dopo l'ultimo incontro di gruppo. ognuno avrà durata di 2 ore, il calendario e l'orario degli incontri verranno fissati dal tutor con ogni volontario in base alla disponibilità di entrambi.

Attività di tutoraggio – obbligatorie

TUTTE LE ATTIVITA' INDICATE AL PUNTO PRECEDENTE SONO OBBLIGTORIE

Attività di tutoraggio – opzionali

1. **Invio del nominativo del giovane a Mestieri Lombardia** (Ente Accreditato per i Servizi al Lavoro) al fine della presa in carico;
2. **Valutazione della idoneità del volontario a candidarsi** per eventuali ricerche di personale attive negli enti nelle sedi di progetto o in altre sedi di lavoro dove sono attivi progetti analoghi;
3. **Inserimento del giovane alle newsletter dei Centri Informagiovani** per rimanere aggiornato su iniziative/bandi/opportunità per i giovani a livello locale, regionale, nazionale ed europeo;

4. **Realizzazione di un piccolo gruppo** (su iscrizione) **di conoscenza di tutte le opportunità** per i giovani (corsi di formazione, scambi europei, opportunità,) e spiegazione delle principali tipologie di contratti, realizzato dalla rete Eurodesk e dallo stesso tutor e/o altro orientatore esperto.
5. **Open Badge:** un approccio innovativo rispetto al riconoscimento delle competenze: Parallelamente ai percorsi di attestazione precedentemente illustrati, intendiamo sperimentare gli Open badge, sistemi digitali di "certificazione" delle competenze e degli apprendimenti in ogni contesto, in perfetta sintonia con gli stili di apprendimento non formale, promossi dal progetto. Gli Open Badge (cfr. openbadges.org) intercettano tre tipologie di utenti: