



SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

TITOLO DEL PROGETTO:
LUOGHI DI VALORE

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:
D05 - Tutela e valorizzazione dei beni storici, artistici e culturali
(D01 - Cura e conservazione biblioteche)

DURATA DEL PROGETTO:
12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Valorizzare beni e strutture recentemente rifunzionalizzate quali luoghi di promozione e produzione artistica e culturale, favorendone la fruizione alle comunità locali nelle quali sono inseriti e puntando in special modo sull'avvio di nuove attività (start up) di carattere culturale, espressivo, artistico e sociale.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Attività 1: Documentazione, Promozione e Comunicazione	
Documentazione fotografica	Produzione del materiale fotografico, gestione archivio
Produzione di contenuti multimediali	Affiancamento alla produzione
Potenziamento Social Media	Gestione quotidiana social media
Campagna promozionale per l'utilizzo delle location	Affiancamento alla produzione di materiale informativo
Conoscenza del luogo e delle sue peculiarità, raccolta delle esigenze del territorio	Affiancamento alla raccolta
Costruzione di un data base di opportunità territoriali	Gestione database
Realizzazione di materiale informativo multilingue e comunicazioni interne agli spazi	Affiancamento alla produzione del materiale
Monitoraggio delle piattaforme dedicate al turismo	Monitoraggio quotidiano
Campagna 5x1000	Nessun ruolo
Individuazioni di nuovi Partner	Nessun ruolo
Campagna di agevolazioni e politiche di accessibilità	Affiancamento agli operatori

Attività 2: Organizzazione e promozione di eventi	
Definizione dei temi da affrontare	Partecipazione all'equipe di progettazione
Definizione del budget	Nessun ruolo
Contattare relatori, compagnie e altri esperti	Gestione dell'agenda
Costruzione di un calendario	Gestione del calendario
Pubblicità	Nessun ruolo
Proposte relative alla stagione teatrale	Affiancamento alla gestione degli eventi
Conferenze e presentazioni di libri	Affiancamento alla gestione degli eventi
Mostre, live, aperitivi	Affiancamento alla gestione degli eventi
Attività 3: Creazione e gestione di laboratori culturali	
Contatto con le scuole	Nessun ruolo
Costruzione di un calendario di visite	Gestione del calendario
Organizzazione spazi e setting laboratori di soft skills e avvicinamento al lavoro	Affiancamento alla gestione dei laboratori
Organizzazione spazi e setting di laboratori di creatività digitale	Affiancamento alla gestione dei laboratori
Organizzazione spazi e setting di laboratori di benessere psicofisico	Affiancamento alla gestione dei laboratori
Visite guidate	Segreteria e accoglienza
Attività 4: Gestione di spazi ad accesso libero	
Costruzione e gestione di un calendario di visite	Gestione del calendario
Affitti per convention e meeting in Villa Longoni	Gestione dell'agenda, contatto con gli utenti e ricezione
Feste e Eventi a Agliate	Affiancamento agli operatori nella creazione, promozione e gestione degli eventi
Organizzazione Servizi di catering didattico a integrazione di affitto sale	Contatto con gli utenti e gestione dell'agenda
Spazio gioco a Agliate	Affiancamento agli operatori nella gestione dello spazio, gestione materiale
Spazio compiti a Agliate	Affiancamento agli operatori e contatto con gli utenti
Ricezione turistica a Agliate	Affiancamento agli operatori, gestione dell'agenda, ricezione degli utenti
Attività 5: Supporto alla gestione	
Ampliamento strumentazione	Nessun ruolo
Gestione calendari incrociati	Affiancamento alla gestione dei calendari e dell'agenda di Progetto
Aggiornamento Staff	Partecipazione all'aggiornamento
Formazione di alto livello	Partecipazione alla formazione
Monitoraggio	Monitoraggio quotidiano e affiancamento alla gestione
Attività 6: Catalogazione in SBN (solo presso la Sede Biblioteca di Carobiolo)	
Inserimento del volume in inventario e assegnazione del numero progressivo	Sostegno al bibliotecario
Catalogazione da parte del bibliotecario qualificato e soggettazione	

Aggiunta in inventario della collocazione	
Produzione delle etichette per il dorso dei volumi	
Collocazione a scaffale	

SEDI DI SVOLGIMENTO:

- PROCULTURA – BIBLIOTECA CARROBIOLO – PIAZZA CARROBIOLO 4 – 20900 MONZA
- CCB – EX FILANDA – VIA MANZONI 9 – 20884 SULBIATE
- CCB – SBARAGLIATE – VIA CAVOUR – 20841 CARATE BRIANZA (FRAZ. AGLIATE)
- CCB VILLA LONGONI – VIA ACHILLE GRANDI 41 – 20832 DESIO
- MONDOVISIONE – TEATRO SAN TEODORO – VIA CORBETTA 7 – 22063 CANTU’
-

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Tutti i posti NON prevedono la fornitura di vitto e alloggio

- PROCULTURA – BIBLIOTECA CARROBIOLO → 2 POSTI
- CCB – EX FILANDA → 1 POSTO
- CCB – SBARAGLIATE → 1 POSTO
- CCB VILLA LONGONI → 1 POSTO
- MONDOVISIONE → 1 POSTO

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Osservanza del rispetto della privacy.
- Flessibilità oraria;
- Disponibilità a programmare almeno il 50% dei propri permessi all’interno di un bimestre indicato dall’operatore locale di progetto nei primi giorni di servizio civile;
- Disponibilità a partecipare a manifestazioni nei giorni festivi e/o in orari serali;
- Disponibilità ad orari di servizio che prevedono rientri pomeridiani;
- Obbligo di timbratura del cartellino e/o firma del foglio presenze;
- Obbligo di una presenza responsabile e puntuale;
- Rispetto degli orari concordati;
- Collaborazione, tolleranza e gentilezza.

Con riferimento all’attuale situazione di emergenza epidemiologica, qualora essa dovesse prolungarsi nel periodo previsto per la realizzazione del progetto, agli obblighi sopra citati, sarà necessario attenersi a:

- Rispetto dei protocolli igienico sanitari stabiliti dagli enti di accoglienza, in ottemperanza alle disposizioni nazionali e regionali
- Corretto utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuali;
- Disponibilità allo svolgimento delle attività previste dal progetto (o parte di esse) in modalità smart working

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

NESSUNO

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

I candidati saranno selezionati attraverso 2 passaggi, svolto secondo lo schema seguente.

Valutazione dei titoli

Oggetto di valutazione: a partire dall'allegato alla domanda di ammissione e/o dal Curriculum Vitae si valutano gli elementi "oggettivi" posti all'attenzione da parte del candidato:

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione dei titoli è pari a 30 PUNTI

Colloquio individuale

Oggetto di valutazione: Esperienza / Conoscenze Motivazione, variabili organizzative e loro relazione con gli obiettivi e le attività previste dal singolo progetto e dalla singola sede di servizio

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione effettuata mediante il colloquio è pari a 70 PUNTI

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**1) Eventuali crediti formativi riconosciuti**

Da parte di Spazio Giovani – ente titolare – e degli enti di accoglienza, sono attive le seguenti convenzioni per il riconoscimento di eventuali crediti formativi

- Università degli Studi di Milano Bicocca
- Università Cattolica del Sacro Cuore
- Università degli Studi dell'Insubria
- Libera Università di Lingue IULM
- Università Politecnico di Milano
- Università degli Studi di Milano Statale
- Università di Roma Tre

2) Eventuali tirocini riconosciuti

Da parte di Spazio Giovani – ente titolare – e degli enti di accoglienza, sono attive le seguenti convenzioni per il riconoscimento di tirocini, nel rispetto dei requisiti stabiliti dalle singole Facoltà.

- Università degli Studi di Milano Bicocca
- Università Cattolica del Sacro Cuore
- Università degli Studi dell'Insubria
- Libera Università di Lingue IULM
- Università Politecnico di Milano
- Università degli Studi di Milano Statale
- Università di Roma Tre

3) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (*)

Attestato Specifico – rilasciato da "MESTIERI LOMBARDIA"

- Ente Accreditato per i servizi al Lavoro Mestieri Lombardia - Accreditemento n. 305 del 30/01/2015)
- Ente Autorizzato dal Ministero del Lavoro (Autorizzazione n. 86 del 16/02/2015 - sez I) all'erogazione di servizi al lavoro.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il percorso di formazione generale ha una durata di 44 ore complessive

La Formazione Generale si svolgerà in due diverse sedi:

- Spazio Giovani, Via Leonardo da Vinci 34, 20851 Lissone
- LibertHUB, viale Libertà 144, 20900 Monza

Laddove fosse necessario individuare ulteriori sedi per lo svolgimento della Formazione Generale, sarà cura dell'ente la tempestiva comunicazione prima della pubblicazione del bando di selezione

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il percorso di formazione generale ha una durata di 80 ore complessive

La Formazione Specifica si svolgerà in due diverse sedi:

- Spazio Giovani, Via Leonardo da Vinci 34, 20851 Lissone
- LibertHUB, viale Libertà 144, 20900 Monza

Sono inoltre previste sessioni di formazione specifica (attività di osservazione del contesto) nelle diverse sedi di attuazione del singolo progetto.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:
SPAZI DA RI-VIVERE

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4 - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 12 - Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Obiettivo 15 - Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio: 3 MESI

Ore dedicate: 20 (12 collettive + 8 individuali)

Tempi, modalità e articolazione oraria

Il tutoraggio è finalizzato alla facilitazione all'accesso del mercato del lavoro, con attività di analisi, emersione, finalizzazione di competenze personali e professionali, in particolare sviluppate o rinforzate durante il periodo di servizio civile. Obiettivo è fornire ai volontari strumenti e informazioni utili per progettare il proprio futuro lavorativo sia da un punto di vista formativo che professionale, per accompagnare la transizione al lavoro e/o alla formazione.

Il periodo di tutoraggio verrà attivato negli ultimi 3 mesi del periodo di servizio civile e prevedrà le seguenti fasi di realizzazione:

- 1) svolgimento di 4 incontri di gruppo da 3 ore ciascuno, uno al mese, da svolgersi preferibilmente il sabato mattina per consentire a tutti di essere presenti, indicativamente dalle ore 9 alle ore 13. A turno si svolgerà l'incontro presso le sedi di progetto.
- 2) svolgimento di 4 incontri individuali, previsti in termini temporale uno dopo i primi tre incontri di gruppo e due dopo l'ultimo incontro di gruppo. Ognuno avrà durata di 2 ore, il calendario e l'orario degli incontri verranno fissati dal tutor con ogni volontario in base alla disponibilità di entrambi.

Attività di tutoraggio – obbligatorie

Ogni volontario dovrà partecipare obbligatoriamente ai 4 incontri di gruppo e ai 3 incontri individuali, svolgendo le seguenti attività:

Primo incontro di gruppo: “La ricerca del lavoro oggi”

Secondo incontro di gruppo: “CV-lab”:

Terzo incontro di gruppo: “Il colloquio di lavoro”:

Quarto incontro di gruppo: “Questo sono io: competenze e spendibilità”.

4 incontri individuali.

Nel primo e secondo incontro in seguito ad una condivisione delle aspettative di lavoro condiviso, il tutor affiancherà il volontario nell'approfondimento del processo di autovalutazione delle proprie competenze in termini di consapevolezza, riconoscimento e definizione, conoscenza, valorizzazione, spendibilità per poter elaborare un quadro di sé arricchito dall'esperienza di servizio civile. Presentazione e compilazione dello strumento dello Youth pass come linea guida.

La stesura del proprio cv e della lettera di presentazione sarà l'attività oggetto del terzo incontro.

Nel quarto ed ultimo incontro si approfondiranno temi significativi per il volontario che necessitano di approfondimento, elementi critici emersi dal percorso di gruppo e/o da quello individuale

Attività di tutoraggio – opzionali

- Invio del nominativo del giovane a Mestieri Lombardia (Ente Accreditato per i Servizi al Lavoro) al fine della presa in carico
- Valutazione della idoneità del volontario a candidarsi per eventuali ricerche di personale attive negli enti nelle sedi di progetto o in altre sedi di lavoro dove sono attivi progetti analoghi
- Inserimento del giovane alle newsletter dei Centri Informagiovani per rimanere aggiornato su iniziative/bandi/opportunità per i giovani a livello locale, regionale, nazionale ed europeo

- Realizzazione di un piccolo gruppo su iscrizione di conoscenza di tutte le opportunità per i giovani (corsi di formazione, scambi europei, opportunità,) e spiegazione delle principali tipologie di contratti, realizzato dalla rete Eurodesk e dallo stesso tutor e/o altro orientatore esperto.