



SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

TITOLO DEL PROGETTO:
AMBIENTI EDUCATIVI

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:
E11 - Educazione e promozione ambientale
 (E17 - Educazione allo sviluppo sostenibile)

DURATA DEL PROGETTO:
12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:
Incrementare la sensibilità ambientale, il rispetto dei beni collettivi e degli ambienti naturali attraverso proposte educative orientate alla sostenibilità quale stile di vita personale e familiare.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Attività 1: Educazione Ambientale (solo nelle Sedi di Cascina Costa Alta e Villa Biffi)

Equipe di programmazione	partecipazione alla programmazione
Definizione delle modalità di promozione di buone pratiche nell'accoglienza degli ospiti	partecipazione attiva con proposte sui contenuti e sulle modalità di implementazione (individuazione dei canali e dei registri comunicativi, ecc)
Supporto alle attività di accoglienza degli ospiti	affiancamento all'operatore dell'ostello in fase di accoglienza degli ospiti e rapporto diretto con gli ospiti nella promozione delle buone pratiche ambientali
Verifica finale	partecipazione alla verifica

Attività 2: Conoscere il contesto sociale (tutte le Sedi)

Raccolta informazioni dalle organizzazioni	Affiancamento all'operatore e contatto telefonico realtà intervistate
Raccolta informazioni dalle scuole	Affiancamento all'operatore nella presa di contatto con i referenti di ciascuna scuola
Elaborazione questionario	Affiancamento all'elaborazione e sostegno alla diffusione del questionario, attività di segreteria nella raccolta e elaborazione dei dati
Focus Group	Contatto coi partecipanti, affiancamento alla direzione del gruppo e verbalizzazione

Attività 3: Incontri e laboratori (tutte le Sedi)

Equipe di programmazione	Partecipazione alla programmazione
Contatti con referenti e docenti	Affiancamento all'operatore nella presa di contatto, gestione

	dell'agenda e segretariato
Incontri con i referenti delle organizzazioni	Affiancamento e verbalizzazione degli incontri
Incontri con le scuole	Affiancamento all'operatore nella realizzazione degli incontri, gestione dell'agenda
Incontri con famiglie e gruppi	Affiancamento all'operatore nella realizzazione degli incontri, contatto telefonico con gli utenti
Campus estivo	Affiancamento agli operatori del campus durante lo svolgimento delle attività
Attività 4: Sostegno alle Organizzazioni sensibili (tutte le Sedi)	
Contatto con le organizzazioni	Non è previsto l'impiego dei volontari
Incontri con i referenti	Affiancamento e verbalizzazione degli incontri
Raccolta e elaborazione di buone pratiche	Sostegno nella raccolta, realizzazione dell'archivio e partecipazione alla definizione delle buone pratiche
Produzione del materiale informativo	Non è previsto l'impiego dei volontari
Tutoraggio	Non è previsto l'impiego dei volontari
Verifica con i referenti delle organizzazioni	Partecipazione all'equipe di verifica e verbalizzazione
Attività 5: Attività con i disabili in Cascina (tutte le Sedi)	
Equipe di programmazione attività	Partecipazione alla programmazione
Realizzazione attività	Affiancamento all'operatore nella gestione delle attività
Partecipazione alle serate e ai week end	Affiancamento all'operatore e contatto con i partecipanti
Partecipazione alle serate e ai week end anche all'esterno della struttura	Affiancamento all'operatore, gestione dell'agenda e contatto coi partecipanti
Verifica finale	Partecipazione all'equipe di verifica e verbalizzazione

SEDI DI SVOLGIMENTO:

- BUENAVISTA - SEDE STUCCHI VIALE GIAN BATTISTA STUCCHI 52 - MONZA (MB)
- IL PONTE - VILLA BIFFI - VIA SERAFINO BIFFI 8 - TRIUGGIO (MB)
- META - CASCINA COSTA ALTA - VIALE PER BIASSONO 1 - MONZA (MB)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Tutti i posti NON prevedono la fornitura di vitto e alloggio

- BUENAVISTA → 4 POSTI
- IL PONTE - VILLA BIFFI → 1 POSTO
- META - CASCINA COSTA ALTA → 1 POSTO

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

In tutte le sedi l'attività di carattere culturale e di promozione degli eventi è prevalente; pertanto è frequente lo svolgimento delle attività in giornate festive e prefestive; si richiede perciò la disponibilità ad una flessibilità oraria e settimanale necessaria per garantire la pien fruibilità degli spazi da parte dei frequentatori.

Osservanza del rispetto della privacy.

- Flessibilità oraria;

- Disponibilità a programmare almeno il 50% dei propri permessi all'interno di un bimestre indicato dall'operatore locale di progetto nei primi giorni di servizio civile;
- Disponibilità a partecipare a manifestazioni nei giorni festivi e/o in orari serali;
- Disponibilità ad orari di servizio che prevedono rientri pomeridiani;
- Obbligo di timbratura del cartellino e/o firma del foglio presenze;
- Obbligo di una presenza responsabile e puntuale;
- Rispetto degli orari concordati;
- Collaborazione, tolleranza e gentilezza.

Con riferimento all'attuale situazione di emergenza epidemiologica, qualora essa dovesse prolungarsi nel periodo previsto per la realizzazione del progetto, agli obblighi sopra citati, sarà necessario attenersi a:

- Rispetto dei protocolli igienico sanitari stabiliti dagli enti di accoglienza, in ottemperanza alle disposizioni nazionali e regionali
- Corretto utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuali;
- Disponibilità allo svolgimento delle attività previste dal progetto (o parte di esse) in modalità smart working

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

NESSUNO

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

I candidati saranno selezionati attraverso 2 passaggi, svolto secondo lo schema seguente.

Valutazione dei titoli

Oggetto di valutazione: a partire dall'allegato alla domanda di ammissione e/o dal Curriculum Vitae si valutano gli elementi "oggettivi" posti all'attenzione da parte del candidato:

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione dei titoli è pari a 30 PUNTI

Colloquio individuale

Oggetto di valutazione: Esperienza / Conoscenze Motivazione, variabili organizzative e loro relazione con gli obiettivi e le attività previste dal singolo progetto e dalla singola sede di servizio

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione effettuata mediante il colloquio è pari a 70 PUNTI

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

1) Eventuali crediti formativi riconosciuti

Da parte di Spazio Giovani – ente titolare – e degli enti di accoglienza, sono attive le seguenti convenzioni per il riconoscimento di eventuali crediti formativi

- Università degli Studi di Milano Bicocca
- Università Cattolica del Sacro Cuore
- Università degli Studi dell'Insubria
- Libera Università di Lingue IULM
- Università Politecnico di Milano
- Università degli Studi di Milano Statale
- Scuola Agraria del Parco di Monza

2) Eventuali tirocini riconosciuti

Da parte di Spazio Giovani – ente titolare – e degli enti di accoglienza, sono attive le seguenti convenzioni per il riconoscimento di tirocini, nel rispetto dei requisiti stabiliti dalle singole Facoltà.

- Università degli Studi di Milano Bicocca
- Università Cattolica del Sacro Cuore
- Università degli Studi dell'Insubria
- Libera Università di Lingue IULM

- Università Politecnico di Milano
- Università degli Studi di Milano Statale
- Scuola Agraria del Parco di Monza

3) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (*)

Attestato Specifico – rilasciato da “MESTIERI LOMBARDIA”

- Ente Accreditato per i servizi al Lavoro Mestieri Lombardia - Accreditemento n. 305 del 30/01/2015)
- Ente Autorizzato dal Ministero del Lavoro (Autorizzazione n. 86 del 16/02/2015 - sez I) all'erogazione di servizi al lavoro.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il percorso di formazione generale ha una durata di 44 ore complessive

La Formazione Generale si svolgerà in due diverse sedi:

- Spazio Giovani, Via Leonardo da Vinci 34, 20851 Lissone
- LibertHUB, viale Libertà 144, 20900 Monza

Laddove fosse necessario individuare ulteriori sedi per lo svolgimento della Formazione Generale, sarà cura dell'ente la tempestiva comunicazione prima della pubblicazione del bando di selezione

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il percorso di formazione generale ha una durata di 80 ore complessive

La Formazione Specifica si svolgerà in due diverse sedi:

- Spazio Giovani, Via Leonardo da Vinci 34, 20851 Lissone
- LibertHUB, viale Libertà 144, 20900 Monza

Sono inoltre previste sessioni di formazione specifica (attività di osservazione del contesto) nelle diverse sedi di attuazione del singolo progetto.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

SPAZI DA RI-VIVERE

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4 - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 12 - Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Obiettivo 15 - Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità

- BUENAVISTA - SEDE STUCCHI →2 posti

Tipologia di minore opportunità

Difficoltà economiche (ISEE pari o inferiore a € 10.000,00)

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Attività degli operatori volontari con minori opportunità

Nessuna attività specifica

Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

I giovani con minori opportunità a causa di difficoltà economiche frequenteranno un percorso formativo di educazione finanziaria articolato in 4 incontri, di 2 ore ciascuno.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio: 3 MESI

Ore dedicate: 20 (12 collettive + 8 individuali)

Tempi, modalità e articolazione oraria

Il tutoraggio è finalizzato alla facilitazione all'accesso del mercato del lavoro, con attività di analisi, emersione, finalizzazione di competenze personali e professionali, in particolare sviluppate o rinforzate durante il periodo di servizio civile. Obiettivo è fornire ai volontari strumenti e informazioni utili per progettare il proprio futuro lavorativo sia da un punto di vista formativo che professionale, per accompagnare la transizione al lavoro e/o alla formazione.

Il periodo di tutoraggio verrà attivato negli ultimi 3 mesi del periodo di servizio civile e prevedrà le seguenti fasi di realizzazione:

- 1) svolgimento di 4 incontri di gruppo da 3 ore ciascuno, uno al mese, da svolgersi preferibilmente il sabato mattina per consentire a tutti di essere presenti, indicativamente dalle ore 9 alle ore 13. A turno si svolgerà l'incontro presso le sedi di progetto.
- 2) svolgimento di 4 incontri individuali, previsti in termini temporale uno dopo i primi tre incontri di gruppo e due dopo l'ultimo incontro di gruppo. Ognuno avrà durata di 2 ore, il calendario e l'orario degli incontri verranno fissati dal tutor con ogni volontario in base alla disponibilità di entrambi.

Attività di tutoraggio – obbligatorie

Ogni volontario dovrà partecipare obbligatoriamente ai 4 incontri di gruppo e ai 3 incontri individuali, svolgendo le seguenti attività:

Primo incontro di gruppo: “La ricerca del lavoro oggi”

Secondo incontro di gruppo: “CV-lab”:

Terzo incontro di gruppo: “Il colloquio di lavoro”:

Quarto incontro di gruppo: “Questo sono io: competenze e spendibilità”.

4 incontri individuali.

Nel primo e secondo incontro in seguito ad una condivisione delle aspettative di lavoro condiviso, il tutor affiancherà il volontario nell'approfondimento del processo di autovalutazione delle proprie competenze in termini di consapevolezza, riconoscimento e definizione, conoscenza, valorizzazione, spendibilità per poter elaborare un quadro di sé arricchito dall'esperienza di servizio civile. Presentazione e compilazione dello strumento dello Youth pass come linea guida.

La stesura del proprio cv e della lettera di presentazione sarà l'attività oggetto del terzo incontro.

Nel quarto ed ultimo incontro si approfondiranno temi significativi per il volontario che necessitano di approfondimento, elementi critici emersi dal percorso di gruppo e/o da quello individuale

Attività di tutoraggio – opzionali

- Invio del nominativo del giovane a Mestieri Lombardia (Ente Accreditato per i Servizi al Lavoro) al fine della presa in carico
- Valutazione della idoneità del volontario a candidarsi per eventuali ricerche di personale attive negli enti nelle sedi di progetto o in altre sedi di lavoro dove sono attivi progetti analoghi
- Inserimento del giovane alle newsletter dei Centri Informagiovani per rimanere aggiornato su iniziative/bandi/opportunità per i giovani a livello locale, regionale, nazionale ed europeo
- Realizzazione di un piccolo gruppo su iscrizione di conoscenza di tutte le opportunità per i giovani (corsi di formazione, scambi europei, opportunità,) e spiegazione delle principali tipologie di contratti, realizzato dalla rete Eurodesk e dallo stesso tutor e/o altro orientatore esperto.