



SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

TITOLO DEL PROGETTO:
PIT STOP

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:
E-01 - ANIMAZIONE CULTURALE VERSO MINORI

DURATA DEL PROGETTO:
12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:
Offrire percorsi educativi a minori in età scolare (primaria e secondaria di primo grado) volti a promuovere occasioni di socialità, di acquisizione di competenze di vita (life skills), di sostegno al successo formativo

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:
Le attività previste sono differenziate in relazione alla specifica sede di servizio:

SPAZIO GIOVANI CPR		
ATTIVITA'	AZIONI E FASI DI REALIZZAZIONE	RUOLO DEL VOLONTARIO
Gruppo Compiti - scuola primaria e scuola secondaria di primo grado	Progettazione e programmazione delle attività	Partecipazione alle equipe, condivisione del lavoro di progettazione e supporto
	Osservazione dei minori e definizione degli obiettivi individuali	Osservazione, affiancamento nella compilazione della scheda di osservazione individuale
	Svolgimento delle attività	Partecipazione agli interventi educativi in affiancamento e a supporto degli educatori
	Incontri di rete e di raccordo tra educatori, referenti comunali, genitori	Non previsto
	Verifica e valutazione del lavoro svolto	Partecipazione alle equipe
Lavoro di rete con le famiglie e cura della relazione	Colloqui tra coordinatore, educatore, famiglia del minore segnalato	Non previsto
	Plenaria con tutti i genitori	Partecipazione, supporto alle attività di back office e preparazione del materiale
	Percorsi di supporto genitoriale e di mediazione	Non previsto
Lavoro di rete	Incontri e comunicazioni con i	Supporto alle attività di back office,

territoriale per favorire la gestione e il monitoraggio delle situazioni individuali	soggetti della rete	partecipazione agli incontri di equipe interna e di rete territoriale
	Attivazione di altri interventi educativi	Partecipazione alle equipe di discussione degli interventi da attivare
	Collaborazioni con altri progetti	Supporto agli educatori, back office

STRIPES SEDE CENTRALE		
Attivazione di percorsi di accompagnamento e sostegno scolastico	Assistenza educativa scolastica	Lavoro di back end insieme ai coordinatori dei servizi territoriali di predisposizione dei materiali e della documentazione utile agli operatori Eventuale affiancamento al personale di servizio
	Spazi aggregativi/compiti	
Percorsi inclusivi	Attività e laboratori per minori	Lavoro di back end insieme ai coordinatori dei servizi territoriali di predisposizione dei materiali e della documentazione utile agli operatori Eventuale affiancamento al personale di servizio
	Progetti di viaggio	Affiancamento al coordinatore nel Contatto con i fornitori, definizione proposte Organizzazione (raccolta iscrizioni, personale specifico...) Costruzione impianto comunicativo Gestione comunicazione social Aggiornamento sito Restituzione proposte alle famiglie
	Centro Estivo	Lavoro di back end insieme ai coordinatori dei servizi territoriali di predisposizione dei materiali e della documentazione utile agli operatori Eventuale affiancamento al personale di servizio
	Incontri tematici	Affiancamento agli educatori ed al coordinatore nella: Allestimento sala Organizzazione dell'incontro Gestione comunicazione e iscrizioni Supporto nella realizzazione del video e dei materiali di presentazione dell'incontro Accoglienza dei partecipanti.
Framework Stripes	Coordinamenti, formazioni e supervisioni	Affiancamento al responsabile d'area Minori nella predisposizione e realizzazione degli incontri: Gestione convocazioni del personale Preparazione materiali di lavoro Tenuta registro presenze Verbalizzazione incontri, raccolta materiali e modellizzazione buone prassi Segreteria area Minori

SPAZIO GIOVANI AREA 8		
ATTIVITA'	AZIONI E FASI DI REALIZZAZIONE	RUOLO DEL VOLONTARIO
Laboratori e attività per	Programmazione e	Supporto organizzativo per

ragazzi: “dal drop out alle skills”	progettazione delle attività	l’implementazione e la realizzazione delle azioni propedeutiche alle attività dirette Supporto nelle campagne promozionali e nella stesura delle relazioni e dei verbali
	Osservazione del minore e definizione degli obiettivi individuali	Osservazione tramite schema predisposto su cui verranno formati. Tale azione è importante sia per la gestione dei gruppi sia per le attività che nel debriefing a posteriori. Supporto nella stesura dei documenti
	Svolgimento delle attività	Osservazione tramite schema predisposto su cui verranno formati. Tale azione è importante sia per la gestione dei gruppi sia per le attività che nel debriefing a posteriori. Supporto organizzativo e affiancamento agli educatori Supporto nella campagna promozionale e nella stesura di relazioni e verbali Soggetti attivi in prima persona, in base alle proprie competenze, nella gestione di piccoli laboratori
	Incontri di rete e di raccordo tra educatori, referenti comunali, genitori	Supporto organizzativo e affiancamento agli educatori Supporto nella stesura di relazioni e verbali
	Verifica e valutazione del lavoro svolto	Osservazione Supporto nella stesura di relazioni e verbali
Laboratori formativi per docenti e lavoro di rete territoriale	Laboratori formativi ed esperienziali per docenti	Osservazione tramite schema predisposto su cui verranno formati. Tale azione è importante sia per la gestione dei gruppi sia per le attività che nel debriefing a posteriori. Supporto organizzativo e affiancamento agli operatori Supporto nella campagna promozionale e nella stesura di relazioni e verbali
	Gruppi di lavoro tra professionisti delle diverse scuole	Osservazione tramite schema predisposto su cui verranno formati. Tale azione è importante sia per la gestione dei gruppi sia per le attività che nel debriefing a posteriori. Supporto organizzativo e affiancamento agli operatori
	Incontri del tavolo dispersione e di monitoraggio progettuali	Osservazione Partecipazione
	Meeting per la realizzazione di materiale didattico e produzione di nuovi strumenti per l’e-learning	Osservazione Partecipazione Supporto organizzativo
Lavoro di rete con le famiglie	Incontri e laboratori per genitori e figli	Osservazione tramite schema predisposto su cui verranno formati. Tale azione è importante sia per la gestione dei gruppi sia per le attività che nel debriefing a posteriori. Supporto organizzativo e affiancamento agli operatori

	Gruppi pilota per una didattica condivisa	Osservazione tramite schema predisposto su cui verranno formati. Tale azione è importante sia per la gestione dei gruppi sia per le attività che nel debriefing a posteriori. partecipazione
Promozione di opportunità di cittadinanza attiva e sviluppo di competenze trasversali	Progetti di peer education e volontariato	Osservazione tramite schema predisposto su cui verranno formati. Tale azione è importante sia per la gestione dei gruppi sia per le attività che nel debriefing a posteriori. Supporto organizzativo e affiancamento agli operatori
	Summer camp	Osservazione tramite schema predisposto su cui verranno formati. Tale azione è importante sia per la gestione dei gruppi sia per le attività che nel debriefing a posteriori. Soggetti attivi in prima persona, in base alle proprie competenze, nella gestione di piccoli laboratori Supporto organizzativo e affiancamento agli operatori

SEDI DI SVOLGIMENTO:

STRIPES – SEDE CENTRALE – VIA SAN DOMENICO SAVIO – 20017 RHO
 SPAZIO GIOVANI – CENTRO POMERIDIANO RAGAZZI – P.LE ALDO MORO 1 – 20833
 GIUSSANO
 SPAZIO GIOVANI – AREA 8 – VIA ERBA 5 – 20066 MELZO

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Tutti i posti NON prevedono la fornitura di vitto e alloggio

STRIPES – SEDE CENTRALE → 2 POSTI
 SPAZIO GIOVANI – CENTRO POMERIDIANO RAGAZZI → 1 POSTO
 SPAZIO GIOVANI – AREA 8 → 2 POSTI

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Osservanza del rispetto della privacy.
- Flessibilità oraria;
- Disponibilità a programmare almeno il 50% dei propri permessi all'interno di un bimestre indicato dall'operatore locale di progetto nei primi giorni di servizio civile;
- Disponibilità a partecipare a manifestazioni nei giorni festivi e/o in orari serali;
- Disponibilità ad orari di servizio che prevedono rientri pomeridiani;
- Obbligo di timbratura del cartellino e/o firma del foglio presenze;
- Obbligo di una presenza responsabile e puntuale;
- Rispetto degli orari concordati;
- Collaborazione, tolleranza e gentilezza.

Con riferimento all'attuale situazione di emergenza epidemiologica, qualora essa dovesse prolungarsi nel periodo previsto per la realizzazione del progetto, agli obblighi sopra citati, sarà necessario attenersi a:

- Rispetto dei protocolli igienico sanitari stabiliti dagli enti di accoglienza, in ottemperanza alle disposizioni nazionali e regionali
- Corretto utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuali;
- Disponibilità allo svolgimento delle attività previste dal progetto (o parte di esse) in modalità smart working

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

NESSUNO

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

I candidati saranno selezionati attraverso 2 passaggi, svolto secondo lo schema seguente.

Valutazione dei titoli

Oggetto di valutazione: a partire dall'allegato alla domanda di ammissione e/o dal Curriculum Vitae si valutano gli elementi "oggettivi" posti all'attenzione da parte del candidato:

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione dei titoli è pari a 30 PUNTI

Colloquio individuale

Oggetto di valutazione: Esperienza / Conoscenze Motivazione, variabili organizzative e loro relazione con gli obiettivi e le attività previste dal singolo progetto e dalla singola sede di servizio

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione effettuata mediante il colloquio è pari a 70 PUNTI

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**1) Eventuali crediti formativi riconosciuti**

Da parte di Spazio Giovani – ente titolare – e degli enti di accoglienza, sono attive le seguenti convenzioni per il riconoscimento di eventuali crediti formativi

UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI MILANO:

FACOLTA' DI PSICOLOGIA, CORSI DI LAUREA: scienze e tecniche psicologiche, psicologia dello sviluppo e dei processi di tutela, psicologia clinica e promozione della salute: persona, relazioni familiari e di comunità, tirocini post lauream

FACOLTA' DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, CORSI DI LAUREA: scienze dell'educazione e della formazione, consulenza pedagogica per la disabilità e la marginalità, scienze pedagogiche e servizi alla persona

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO BICOCCA:

DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA, CORSI DI LAUREA: scienze e tecniche psicologiche, psicologia dello sviluppo e dei processi educativi, psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita, tirocini post lauream

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE PER LA FORMAZIONE, CORSI DI LAUREA: scienze dell'educazione, scienze pedagogiche, scienze della formazione primaria

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO:

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E SOCIALI, CORSI DI LAUREA: scienze dell'educazione, scienze pedagogiche, scienze psicologiche, psicologia clinica, tirocini post lauream di psicologia

2) Eventuali tirocini riconosciuti

Da parte di Spazio Giovani – ente titolare – e degli enti di accoglienza, sono attive le seguenti convenzioni per il riconoscimento di tirocini, nel rispetto dei requisiti stabiliti dalle singole Facoltà.

UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI MILANO:

FACOLTA' DI PSICOLOGIA, CORSI DI LAUREA: scienze e tecniche psicologiche, psicologia dello sviluppo e dei processi di tutela, psicologia clinica e promozione della salute: persona, relazioni familiari e di comunità, tirocini post lauream

FACOLTA' DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, CORSI DI LAUREA: scienze dell'educazione e della formazione, consulenza pedagogica per la disabilità e la marginalità, scienze pedagogiche e servizi alla persona

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO BICOCCA:

DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA, CORSI DI LAUREA: scienze e tecniche psicologiche, psicologia dello sviluppo e dei processi educativi, psicologia clinica e neuropsicologia nel ciclo di vita, tirocini post lauream

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE PER LA FORMAZIONE, CORSI DI LAUREA: scienze dell'educazione, scienze pedagogiche, scienze della formazione primaria

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO:

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E SOCIALI, CORSI DI LAUREA: scienze dell'educazione, scienze pedagogiche, scienze psicologiche, psicologia clinica, tirocini post lauream di psicologia

3) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (*)

Attestato Specifico – rilasciato da “MESTIERI LOMBARDIA”

- Ente Accreditato per i servizi al Lavoro Mestieri Lombardia - Accreditamento n. 305 del 30/01/2015)
- Ente Autorizzato dal Ministero del Lavoro (Autorizzazione n. 86 del 16/02/2015 - sez I) all'erogazione di servizi al lavoro.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il percorso di formazione generale ha una durata di 44 ore complessive

La Formazione Generale si svolgerà in due diverse sedi:

- Spazio Giovani, Via Leonardo da Vinci 34, 20851 Lissone
- LibertHUB, viale Libertà 144, 20900 Monza

Laddove fosse necessario individuare ulteriori sedi per lo svolgimento della Formazione Generale, sarà cura dell'ente la tempestiva comunicazione prima della pubblicazione del bando di selezione

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il percorso di formazione generale ha una durata di 80 ore complessive

La Formazione Specifica si svolgerà in due diverse sedi:

- Spazio Giovani, Via Leonardo da Vinci 34, 20851 Lissone
- LibertHUB, viale Libertà 144, 20900 Monza

Sono inoltre previste sessioni di formazione specifica (attività di osservazione del contesto) nelle diverse sedi di attuazione del singolo progetto.

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:
CRESCERE ... UN VIAGGIO**

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Accessibilità alla educazione scolastica, con particolare riferimento alle aree d'emergenza educativa e benessere nelle scuole

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità

STRIPES – SEDE CENTRALE → 1 posto

SPAZIO GIOVANI – AREA 8 → 1 posto

Tipologia di minore opportunità

Difficoltà economiche (ISEE pari o inferiore a € 10.000,00)

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Attività degli operatori volontari con minori opportunità

Nessuna attività specifica

Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

I giovani con minori opportunità a causa di difficoltà economiche frequenteranno un percorso formativo di educazione finanziaria articolato in 4 incontri, di 2 ore ciascuno.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio: 3 MESI

Ore dedicate: 20 (12 collettive + 8 individuali)

Tempi, modalità e articolazione oraria

Il tutoraggio è finalizzato alla facilitazione all'accesso del mercato del lavoro, con attività di analisi, emersione, finalizzazione di competenze personali e professionali, in particolare sviluppate o rinforzate durante il periodo di servizio civile. Obiettivo è fornire ai volontari strumenti e informazioni utili per progettare il proprio futuro lavorativo sia da un punto di vista formativo che professionale, per accompagnare la transizione al lavoro e/o alla formazione.

Il periodo di tutoraggio verrà attivato negli ultimi 3 mesi del periodo di servizio civile e prevedrà le seguenti fasi di realizzazione:

- 1) svolgimento di 4 incontri di gruppo da 3 ore ciascuno, uno al mese, da svolgersi preferibilmente il sabato mattina per consentire a tutti di essere presenti, indicativamente dalle ore 9 alle ore 13. A turno si svolgerà l'incontro presso le sedi di progetto.
- 2) svolgimento di 4 incontri individuali, previsti in termini temporale uno dopo i primi tre incontri di gruppo e due dopo l'ultimo incontro di gruppo. Ognuno avrà durata di 2 ore, il calendario e l'orario degli incontri verranno fissati dal tutor con ogni volontario in base alla disponibilità di entrambi.

Attività di tutoraggio – obbligatorie

Ogni volontario dovrà partecipare obbligatoriamente ai 4 incontri di gruppo e ai 3 incontri individuali, svolgendo le seguenti attività:

Primo incontro di gruppo: “La ricerca del lavoro oggi”

Secondo incontro di gruppo: “CV-lab”:

Terzo incontro di gruppo: “Il colloquio di lavoro”:

Quarto incontro di gruppo: “Questo sono io: competenze e spendibilità”.

4 incontri individuali.

Nel primo e secondo incontro in seguito ad una condivisione delle aspettative di lavoro condiviso, il tutor affiancherà il volontario nell'approfondimento del processo di autovalutazione delle proprie competenze in termini di consapevolezza, riconoscimento e definizione, conoscenza, valorizzazione, spendibilità per poter elaborare un quadro di sé arricchito dall'esperienza di servizio civile. Presentazione e compilazione dello strumento dello Youth pass come linea guida.

La stesura del proprio cv e della lettera di presentazione sarà l'attività oggetto del terzo incontro.

Nel quarto ed ultimo incontro si approfondiranno temi significativi per il volontario che necessitano di approfondimento, elementi critici emersi dal percorso di gruppo e/o da quello individuale

Attività di tutoraggio – opzionali

- Invio del nominativo del giovane a Mestieri Lombardia (Ente Accreditato per i Servizi al Lavoro) al fine della presa in carico
- Valutazione della idoneità del volontario a candidarsi per eventuali ricerche di personale attive negli enti nelle sedi di progetto o in altre sedi di lavoro dove sono attivi progetti analoghi
- Inserimento del giovane alle newsletter dei Centri Informagiovani per rimanere aggiornato su iniziative/bandi/opportunità per i giovani a livello locale, regionale, nazionale ed europeo
- Realizzazione di un piccolo gruppo su iscrizione di conoscenza di tutte le opportunità per i giovani (corsi di formazione, scambi europei, opportunità,) e spiegazione delle principali tipologie di contratti, realizzato dalla rete Eurodesk e dallo stesso tutor e/o altro orientatore esperto.