

MODULO DI ISCRIZIONE AL CAMPUS DI NATALE 2014

(scrivere in stampatello)

NOME E COGNOME DEL GENITORE _____ CODICE FISCALE _____

RESIDENTE A _____ VIA/PIAZZA _____

TEL. CELLULARE _____ TEL. FISSO _____ EMAIL _____

NOME E COGNOME DEL BAMBINO _____

NATO A _____ IL _____ SCUOLA PRIMARIA FREQUENTATA _____

ALLERGIE E/O INTOLLERANZE _____

PERSONE AUTORIZZATE AL RITIRO DEL BAMBINO DAL CAMPUS:

NOME E COGNOME _____ PARENTELA/RUOLO _____ TEL _____

NOME E COGNOME _____ PARENTELA/RUOLO _____ TEL _____

NOME E COGNOME _____ PARENTELA/RUOLO _____ TEL _____

GIORNI DI ISCRIZIONE RICHIESTI (segnare i giorni scelti)

<input type="checkbox"/>	LUN 22 DIC	8,30 – 16,30
<input type="checkbox"/>	MAR 23 DIC	8,30 – 16,30
<input type="checkbox"/>	MER 24 DIC	8,30 – 16,30
<input type="checkbox"/>	LUN 29 DIC	8,30 – 16,30

<input type="checkbox"/>	MAR 30 DIC	8,30 – 16,30
<input type="checkbox"/>	MER 31 DIC	8,30 – 16,30
<input type="checkbox"/>	VEN 02 GEN	8,30 – 16,30
<input type="checkbox"/>	LUN 05 GEN	8,30 – 16,30

SEDE

Scuola primaria Regina Elena in via San Francesco a Solaro.

COSTO

Iscrizione: **15,00 euro** a giornata per bambino **Gratuito** per bambini con genitori che lavorano (con voucher)

Cestino pranzo e merenda **5,00 euro** a giornata per bambino Il bambino può portare da casa il pranzo al sacco

Il cestino pranzo e merenda è fornito da Sodexo e contiene: 1 focaccia farcita o 2 panini imbottiti, 1 yogurt o 1 budino o 1 fetta di torta, 1 frutto, 1 succo di frutta o tè decaffeinato, 1 acqua minerale naturale da 50 cl

Barrare la scelta tra cestino pranzo e merenda o pranzo al sacco portato da casa

CESTINO PRANZO E MERENDA

PRANZO AL SACCO PORTATO DA CASA

ISCRIZIONE, PAGAMENTO, RIMBORSI

Il pagamento può essere effettuato solo tramite contanti. Verrà rilasciata regolare ricevuta e fattura.

L'iscrizione sarà ritenuta valida solo se accompagnata dal relativo pagamento.

C'è la possibilità di richiedere Voucher di valore € 15 a giornata per bambino assegnabile a famiglie che hanno entrambi i genitori che lavorano, o un solo genitore che lavora in caso di famiglie monoparentali. Per richiedere il voucher è necessario compilare l'apposito modulo allegato. A carico della famiglia rimane il costo del pranzo nel caso in cui si scelga l'opzione cestino pranzo e merenda.

Il Campus prenderà avvio nei giorni di iscrizione che raggiungono un numero minimo di 15 iscritti. In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscrizioni verrà rimborsato quanto versato per iscrizione e pasto.

E' possibile annullare l'iscrizione con il rimborso di quanto versato per iscrizione e pasto fino una settimana prima dell'inizio del Campus.

PROGRAMMA

Ore 8.30 ingresso - Ore 12.30 pranzo - Ore 16.00 merenda - Ore 16.30 uscita

L'uscita anticipata del bambino deve essere richiesta anticipatamente per iscritto e firmata dal genitore

EVENTUALI COMUNICAZIONI DEL GENITORE AGLI ORGANIZZATORI

Io sottoscritto _____ iscrivio mio figlio/a _____

al Campus di Natale e dichiaro:

- di aver acquisito l'assenso dell'altro genitore
- di esercitare da solo/a la potestà genitoriale

Data _____

Firma _____

NORME CHE CHIEDIAMO DI SOTTOSCRIVERE PER IL BUON FUNZIONAMENTO DEL CAMPUS

- 1) Si raccomanda il rispetto della puntualità degli orari di accompagnamento e ritiro dei bambini dal campus.
- 2) Si richiede che i bambini vengano al Campus senza telefoni cellulari e senza giocattoli propri. L'organizzazione non risponde di eventuali furti e/o smarrimento e/o rottura.
- 3) Si richiede ai bambini un comportamento riguardoso. La mancanza di rispetto verso gli educatori e gli altri bambini o il danneggiamento o il ripetuto utilizzo inappropriato di strutture e oggetti comporterà il richiamo ai genitori. Il protrarsi di comportamenti irrispettosi comporterà la sospensione dell'interessato, con rimborso da parte dei genitori degli eventuali danni arrecati.
- 4) L'organizzazione si riserva di annullare il Campus in qualsiasi momento senza che da ciò derivi altro suo obbligo oltre a quelli della tempestiva comunicazione agli interessati e della restituzione delle somme versate.
- 5) L'organizzazione raccoglie i dati personali esclusivamente per la gestione delle attività. I dati non saranno diffusi e potranno essere comunicati a strutture esterne solo per obblighi di legge. Sono riconosciuti i diritti i cui all'art. 7 d.lgs 196/03.

Il sottoscritto _____ in qualità di genitore dichiara di aver letto, approvato e accettato le norme sopraelencate.

Firma _____

DICHIARAZIONE DI LIBERATORIA PER UTILIZZO DI IMMAGINE

Il sottoscritto _____ in qualità di genitore/tutore
AUTORIZZA ai sensi dell'art.96 legge 633/41 alla pubblicizzazione e alla diffusione sui giornali locali delle immagini del minore indicato nel presente modulo fotografate durante il Campus.

La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita

Firma _____